

OBC HUISSEN

Programma van Toetsing en
Afsluiting (PTA)

3 vmbo basis

2020-2021

4 vmbo basis

2021-2022



OBC Huissen



www.obc-huissen.nl

**Programma van Toetsing en Afsluiting
3 vmbo (2020-2021) en 4 vmbo (2021-2022)**

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Onderdelen schoolexamen vmbo
3. Cijferberekening in klas 3 en 4
 - o 4. Berekening eindcijfer SE in klas 4
5. Examenreglement
6. Let op!
7. Tot slot
8. Informatie gang van zaken
 - Berekening van de examencijfers
 - Slaag-zakregeling
 - Afwezig bij schoolexamen/inhalen toetsen/te laat komen
 - Herkansing schoolexamen havo
 - Hulpmiddelen voor schoolexamens
 - Inleveren / te laat inleveren
 - Begrippen/afkortingen
9. Vakken

1. Inleiding

Voor je ligt een deel van het zogenaamde Examendossier: het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) voor klas 3 vmbo 2020-2021 en 4 vmbo 2021-2022. Tot het examendossier behoort ook het Examenreglement. Dit wordt in een apart boekje aan je verstrekt.

De gehele regeling examens bestaat uit drie componenten:

1. het Eindexamenbesluit vwo-havo-mavo-vbo, vastgesteld door de minister
2. het Examenreglement, vastgesteld door het bevoegd gezag van het Over Betuwe College
3. het PTA

In het Programma van Toetsing en Afsluiting staat onder andere per vak wanneer een toets plaatsvindt, welke onderdelen in het schoolexamen (SE) getoetst worden en welk gewicht aan deze toets wordt toegekend.

2. Onderdelen schoolexamen vmbo

Het schoolexamen vmbo kan bestaan uit de volgende onderdelen:

- **Toetsen**
Schriftelijke toetsen met open/gesloten vragen.
- **Praktische Opdrachten**
In de Praktische Opdrachten (PO) laat de leerling zien dat hij/zij bepaalde vaardigheden beheerst.
- **Handelingsdelen**
Voor verschillende vakken moet een handelingsdeel verricht worden. Dat kan bijvoorbeeld bestaan uit een kunst-, lees- of schrijfdossier, een bezoek aan een museum etc.

Wanneer inleverdata voor praktische opdrachten of handelingsdelen niet in dit PTA opgenomen zijn, worden deze schriftelijk door de docent aan de betreffende leerlingen medegedeeld, als ook de criteria van beoordeling.

3. Cijferberekening in klas 3 en 4

3.1. Vaststelling SE-cijfer beroepsgerichte vakken:

Afhankelijk van de opbouw van het programma vindt de berekening van het SE-cijfer plaats; dit dient wel vooraf duidelijk te zijn en vermeld te worden in het PTA.

3.2. Vaststelling SE-cijfer Kunstvakken 1 (CKV, handenarbeid, tekenen, muziek) en Maatschappijleer (vakken met uitsluitend SE):

De berekening van het SE-cijfer is het voortschrijdend gemiddelde van alle cijfers en/of beoordelingen in leerjaar 3.

3.3. Vaststelling cijfer Levensbeschouwing, in leerjaar 3 (geen examenvak):

De berekening van het cijfer is het voortschrijdend gemiddelde van alle cijfers in leerjaar 3.

o 3.4. Vaststelling SE-cijfer alle overige vakken:

- De cijfers behaald in leerjaar 3 en 4 tellen mee voor het SE.
- De cijfers behaald in leerjaar 3 tellen samen voor minimaal 25% en maximaal 40% mee bij de bepaling van het eindcijfer voor het SE in klas 4.

o 4. Berekening eindcijfer SE in klas 4

Elke toets in leerjaar 3 en leerjaar 4 krijgt een gewicht. De gewichten worden aangegeven in procenten en het **totaal moet 100%** zijn. Leerjaar 3 en 4 samen geven 100%. Aan de hand van deze percentages wordt het eindcijfer SE berekend.

5. Examenreglement

De regeling rond de afname van schoolexamens is onderhevig aan regels zoals beschreven in het examenreglement. De regels zijn van toepassing op schoolexamens en centrale examens. Op de volgende pagina's vind je informatie over de gang van zaken met betrekking tot het examen. Dit is een samenvatting van het examenreglement. De formulering zoals opgenomen in het examenreglement is leidend, aan deze samenvatting kunnen geen rechten worden ontleend.

6. Let op!

Het is mogelijk dat door wijzigingen in de regelgeving of op basis van inhoudelijke gronden wijzigingen in weken/periodes of volgorde van toetsen dan wel toetsinhoud kunnen optreden.

7. Tot slot

Beschouw dit Programma van Toetsing en Afsluiting als een hulpmiddel bij het plannen en verdelen van je studielast, opdat je verblijf op het vmbo succesvol zal zijn.

Locatieleiding OBC Huissen

Vastgesteld door het bevoegd gezag en met instemming van de MR, september 2020.

8. Informatie gang van zaken

Berekening van de examencijfers

Per vak geldt:

(schoolexamen + centraal examen) : 2 = eindcijfer

Dit eindcijfer wordt afgerond op een heel cijfer.

Voorbeeld: 5,45 wordt 5

Het schoolexamen wordt afgerond op één cijfer achter de komma nauwkeurig.

Voorbeeld: 5,45 wordt 5,5

Voor de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg is het combinatiecijfer het gemiddelde van de cijfers behaald voor de beroepsgerichte keuzevakken. Voor ieder keuzevak afzonderlijk geen eindcijfer lager dan 4 mag worden behaald.

Voor de gemengde leerweg is het combinatiecijfer het gewogen gemiddelde van het eindcijfers voor het profielvak en de beroepsgerichte keuzevakken, waarbij het cijfer voor het profielvak zo vaak meetelt als er beroepsgerichte keuzevakken zijn. Als er examen is gedaan in drie keuzevakken, dan tellen die drie cijfers ieder één keer en het cijfer voor het profielvak drie keer.

Slaag-zakregeling

De kandidaat die eindexamen heeft afgelegd van een leerweg in het vmbo is geslaagd indien:

- het rekenkundig gemiddelde van alle bij het centraal examen behaalde cijfers tenminste 5,5 is **én**
- hij voor Nederlandse taal tenminste het eindcijfer 5 heeft behaald

én indien de kandidaat ook voor de eindcijfers:

- geen enkele onvoldoende heeft óf
- maximaal 1 x een 5 heeft, verder 6 of hoger óf
- maximaal 1 x een 4 heeft; verder 6 of hoger, waaronder tenminste 1 x 7 of hoger óf
- maximaal 2 x een 5 heeft, verder 6 of hoger, waaronder ten minste 1 x 7 of hoger.

én

hij voor het vak lichamelijke opvoeding, het kunstvak in het gemeenschappelijk deel en bij de theoretische en gemengde leerweg voor het profielwerkstuk de volgende kwalificatie behaald heeft:

kunstvakken inclusief ckv: voldoende/goed.

lichamelijke opvoeding: voldoende/goed.

profielwerkstuk: voldoende/goed

én

hij voor de beroepsgerichte keuzevakken en profielvak niet lager dan een 4 heeft gehaald

én

geen eindcijfer is lager dan een 4

Onder de vakken met cijferbeoordeling valt ook het verplichte vak maatschappijleer.

Afwezig bij schoolexamen/inhalen toetsen/te laat komen

Elke kandidaat heeft het recht en de plicht aan alle onderdelen van het schoolexamen deel te nemen. In geval van ziekte of andere wettige reden wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld de gemiste toets in te halen. Dit ter beoordeling van de schooldirecteur/teamleider. Voorwaarde is wel dat één van de ouders/verzorgers meldt voor aanvang van de toets de reden van afwezigheid aan school waarom dat de kandidaat niet aan de toets kan meedoen of de reden waarom het werk niet tijdig is ingeleverd. De registratie hiervan verloopt middels een melding in Magister.

Toetsen worden in principe ingehaald op van tevoren aangewezen 'inhaalmomenten/herkansingsmomenten'.

Een kandidaat die te laat komt bij een schoolexamen mag tot uiterlijk de helft van de toetstijd na aanvang van het schoolexamen tot dat schoolexamen worden toegelaten. De kandidaat mag de verloren tijd niet inhalen. Om maatwerk te kunnen leveren kan hiervan in bijzondere omstandigheden worden afgeweken door de directeur.

Indien een kandidaat, naar het oordeel van de schooldirecteur/rector, onrechtmatig afwezig is bij een schoolexamen, een luistertoets of een mondeling, dan wordt dit beschouwd als een onregelmatigheid.

Herkansing schoolexamen vmbo

Er wordt onderscheid gemaakt tussen vakken met uitsluitend schoolexamen (SE) en vakken met SE en centraal examen (CE).

I Vakken met uitsluitend schoolexamen maatschappijleer:

- a) Het vak maatschappijleer behorend tot het gemeenschappelijk deel van de leerwegen is een schoolexamen en er wordt voor dit vak geen centraal examen afgenomen. Elke kandidaat mag dit herexamen doen, maar voor een kandidaat met een eindcijfer lager dan 6 is dit verplicht. Het herexamen omvat door het bevoegd gezag aangegeven onderdelen van het examenprogramma. De artikelen b t/m f zijn van toepassing.
- b) Het is niet mogelijk afzonderlijke SE-toetsen voor dit vak te herkansen.
- c) Een kandidaat krijgt, na afsluiting, voor dit vak met uitsluitend schoolexamen één herexamenmogelijkheid.
- d) Het bevoegd gezag bepaalt, gelet op het examenprogramma, de stof waarop het herexamen betrekking heeft
- e) Het herexamen omvat in beginsel één toets, maar waar er bijvoorbeeld sprake is van praktische opdrachten, kan de school besluiten tot meerdere zittingen.
- f) Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen in het vak en bij het eerder afgelegde schoolexamen in dat vak geldt als definitieve cijfer schoolexamen voor dat vak.

II Vakken met zowel schoolexamen als centraal examen:

- a) In leerjaar 3 heeft de kandidaat het recht om maximaal 3 toetsen te herkansen, maar niet meer dan 1 per SE-toetsperiode.
- b) In leerjaar 3 zijn er 3 herkansingsmomenten en de herkansingen hebben betrekking op alle schriftelijke en digitale toetsen, de kijk-/luistertoetsen en mondelingen en de praktijkopdrachten van de beroepsgerichte vakken uit leerjaar 3 van het schoolexamen; de overige praktische opdrachten kunnen niet herkanst worden.
- c) In leerjaar 4 hebben de herkansingen betrekking op alle schriftelijke en digitale toetsen en de praktijkopdrachten van de beroepsgerichte vakken uit leerjaar 4 van het schoolexamen; de overige opdrachten kunnen niet herkanst worden. In leerjaar 3 en 4 vinden de herkansingen plaats op momenten in het schooljaar zoals aangegeven in de jaarplanning.
- d) Voor een toets die wordt herkanst, geldt het hoogst behaalde cijfer als eindcijfer.
- e) De kandidaat die afwezig is op het moment van de herkansing wordt niet in de gelegenheid gesteld om op een ander tijdstip te herkansen, behoudens uitzonderlijke omstandigheden. Of er sprake is van dergelijke omstandigheden staat ter beoordeling aan de schooldirecteur/rector.
- f) In leerjaar 3 en 4 kiest de kandidaat zelf welke toets of vak hij herkanst, maar een zelfde toets mag maximaal 1 keer herkanst worden.

- g) Het vierde leerjaar wordt verdeeld in drie toetsperiodes. Bij vmbo-T/G wordt een toetsperiode telkens afgesloten met een toetsweek. Bij vmbo-B/K eindigt de eerste toetsperiode een week voor het eerste herkansingsmoment zoals genoemd bij II b. Een kandidaat heeft het recht om in het vierde leerjaar maximaal drie toetsen te herkansen, maar niet meer dan één per SE-toetsperiode.
- h) De herkansingen vinden plaats binnen redelijke tijd na afloop van de SE-toetsperiodes 1, 2 en 3. Op hetzelfde moment worden ook de inhaaltoetsen afgenomen. Een in te halen toets kan niet worden herkanst, behoudens uitzonderlijke omstandigheden. Of er sprake is van dergelijke omstandigheden staat ter beoordeling aan de schooldirecteur/rector.
- i) Een kandidaat geeft schriftelijk aan welke toets hij wil herkansen binnen de door de examencommissie gestelde termijn.

Herkansing praktische opdrachten

De kandidaat kan een praktische opdracht (behalve van de beroepsgerichte vakken volgens bovenstaand) niet herkansen.

Positie handelingsdeel en profielwerkstuk m.b.t. herkansing.

De handelingsdelen en het profielwerkstuk vallen niet onder de herkansingsregeling. Als een opdracht van het handelingsdeel niet naar behoren (=onvoldoende) is uitgevoerd, volgt een herhalingsopdracht, net zolang tot de opdracht volgens de examinerator naar behoren is uitgevoerd. Voor het profielwerkstuk geldt dezelfde regel.

Hulpmiddelen voor schoolexamens

Voor elk SE zijn de volgende hulpmiddelen toegestaan, deze dien je ZELF mee te nemen:

- Schrijfmateriaal (pennen, potloden)
- Markeerstift
- Liniaal; passer; geodriehoek
- Gum
- Elektronisch rekenapparaat (grafische rekenmachine alleen toegestaan bij wiskunde)
- Eindelijk woordenboek Nederlands (tenzij de docent op de toets(envelop) aangeeft dat gebruik van een woordenboek niet is toegestaan).

Alle andere hulpmiddelen (atlas/binas/woordenboeken MVT) worden per examen vastgesteld en (deels) door school ter beschikking gesteld. Hier wordt ruim voor het examen door de docent mededeling over gedaan.

Inleveren / te laat inleveren

Wanneer op een vastgestelde datum een opdracht, behorend tot het schoolexamen, niet is ingeleverd, dan wordt het niet tijdig inleveren beschouwd als een onregelmatigheid. De in het PTA of in Magister opgenomen inleverdatum moet als volgt worden gelezen: de uiterste termijn van inleveren is de op de datum vastgestelde werkdag tot 16.00 uur. Alle opdrachten moeten persoonlijk aan de examinerator overhandigd worden.

In de handleiding profielwerkstuk staan de data vermeld waarop de verschillende onderdelen moeten worden afgerond en ingeleverd.

Begrippen/afkortingen

CE of CSE:	Centraal Examen of Centraal Schriftelijk Examen
CPE:	Centraal Praktisch Examen
CSPE:	Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen
F:	Formatief of voortgangstoets
SE:	Schoolexamen
PO:	Praktische opdracht
S:	Schriftelijk
M of MO:	Mondeling
L:	Luistertoets
H of HD:	Handelingsdeel
PW:	Proefwerk
SO:	schriftelijke overhoring
PTA:	Programma van Toetsing en Afsluiting

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (NE/K/...)	Toets vorm	Werktijd (min)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	NE301	3	1	Handelingsdeel 1 (leesopdracht)	6-8	HD	nvt	Voldaan	nee
2	NE302	3	1	Hoofdstuktoets H1	4-5-6-7-8	S	50	4	ja
3	NE303	3	1	Toets lezen H1 en H2	6	S	50	4	ja
4	NE304	3	1	Hoofdstuktoets H2	4-5-6-7-8	S	50	4	ja
5	NE305	3	2	Hoofdstuktoets H3	4-5-6-7-8	S	50	4	ja
6	NE306	3	2	Toets lezen H3 en H4	1-7	S	50	4	ja
7	NE307	3	2	Hoofdstuktoets H4	6	S	50	4	ja
8	NE308	3	3	Handelingsdeel 2 (filmverslag)	8	HD	nvt	Voldaan	nee
9	NE309	3	3	Hoofdstuktoets H5 en H6	4-5-6-7-8	S	50	8	ja
10	NE401	4	1	Leesvaardigheidstoets	6	S	100	12	ja
11	NE402	4	1	Hoofdstuktoets H1 en H2	4-5-6-7-8	S	50	12	ja
12	NE403	4	2	Kijk- en luistertoets	4	KL	100	12	ja
13	NE404	4	2	Hoofdstuktoets H3 en H4	4-5-6-7-8	S	50	12	ja
14	NE405	4	3	Lees- en schrijfvaardigheidstoets	1-6-7	S	100	20	ja
15	NE406	4	3	Handelingsdeel fictie	6-8	S	100	Voldaan	nee

Toets-nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examineenheid (EN/K/...)	Toetsvorm	Werktijd (min)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	EN301	3	1	Hoofdstuk 1 'Have fun!'	1-7	S	50	4	ja
2	EN302	3	1	Hoofdstuk 2 'To the limit!'	1-7	S	50	4	ja
3	EN303	3	2	Hoofdstuk 3 'Law and order'	1-7	S	50	4	ja
4	EN304	3	2	Hoofdstuk 4 'After school'	1-7	S	50	4	ja
5	EN305	3	3	Hoofdstuk 5 'Down under'	1-7	S	50	4	ja
6	EN306	3	3	Schrijfvaardigheid 'E-mail'	7	S	50	5	ja
7	EN401	4	1	Hoofdstuk 1 'Just for laughs'	1-7	S	50	8	ja
8	EN402	4	1	Hoofdstuk 2 'Creative minds'	1-7	S	50	8	ja
9	EN403	4	2	Hoofdstuk 3 'Going pro'	1-7	S	50	8	ja
10	EN404	4	2	<i>Kijk en luister</i> toets	5	KL	100	10	nee
11	EN405	4	3	Hoofdstuk 4 'Can you believe it?'	1-7	S	50	8	ja
12	EN406	4	3	Mondeling: eindpresentatie 'This is me'	6	MO	-	10	nee
13	EN407	4	3	<i>Reading skills</i> *	4	PO	400	23	nee

* Reading skills bevat 4 leesopdrachten, die gedurende jaar 3 en 4 worden afgenomen.

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examineenheid (WI/K/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	WI301	3	1	Hoofdstuk 1 Grafieken	2-4-7	S	50	4	ja
2	WI302	3	1	Hoofdstuk 4 Rekenen	2-5	S	50	4	ja
3	WI303	3	2	Hoofdstuk 2 Plaatsbepalen Hoofdstuk 5 Kijken en redeneren	3-6	S	50	5	ja
4	WI304	3	2	Hoofdstuk 6 Verhoudingen en procenten	2-7	S	50	4	ja
5	WI305	3	1-2	GWA 1 Statistiek	1-2-7-8	HD	200	voldaan	nee
6	WI306	3	3	Hoofdstuk 7 Omtrek en oppervlakte	6	S	50	4	ja
7	WI307	3	3	Hoofdstuk 8 Werken met Formules Hoofdstuk 10 Formules en Terugrekenen	1-4	S	50	5	ja
8	WI401	4	1	Hoofdstuk 3 Formules Hoofdstuk 7 Grafieken	2-3-4	S	50	16	ja
9	WI402	4	1	Hoofdstuk 2 Maten omrekenen Hoofdstuk 6 Omtrek, oppervlakte en inhoud	6	S	50	16	ja
10	WI403	4	2	Hoofdstuk 4 Hoeken en symmetrie	6	S	50	13	ja
11	WI404	4	1-2	GWA 2	1-2-3-7-8	HD	200	voldaan	nee
12	WI405	4	3	Hoofdstuk 5 Rekenen Hoofdstuk 8 Meten en kijken	2-5-6	S	50	13	ja
13	WI406	4	3	Toets over de examenstof: Hoofdstukken: 2, 3, 4, 5, 6, 7 en 8	2-3-4-5-6	S	100	16	ja

- verplichte SE examenstof: deze **dik** gedrukt weergegeven
- de CE examenstof: deze *cursief* gedrukt weergegeven

Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (NASK1/K/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	NSK1301	3	1	Thema Krachten (H1)	2-3-9	S	50	4	ja
2	NSK1302	3	1	Thema Bewegen (H2)	2-3-9	S	50	4	ja
3	NSK1303	3	1	Thema Stoffen (H3)	2-3-4	S	50	4	ja
4	NSK1304	3	2	Thema Elektriciteit-Magnetisme (H4 & H7)	2-3-5	S	50	4	ja
5	NSK1305	3	2	Thema Licht (H5)	2-3-7	S	50	4	ja
6	NSK1306	3	3	Thema Energie (H6)	2-3-5-6	S	50	4	ja
7	NSK1307	3	3	Thema Geluid (H8)	2-3-8	S	50	4	ja
8	NSK1401	4	1	Thema Kracht en beweging (H2)	2-3-9	S	50	11	ja
9	NSK1402	4	1	Thema Elektrische schakelingen (H3)	2-3-5	S	50	11	ja
10	NSK1403	4	1	Thema energie (H4)	2-3-5	S	50	10	ja
11	NSK1404	4	2	Thema Elektr. energie en veiligheid (H5)	2-3-9	S	50	10	ja
12	NSK1405	4	2	Thema Geluid (H6)	2-3-8	S	50	10	ja
13	NSK1406	4	3	Thema Stoffen en materialen (H7)	2-3-4	S	50	10	ja
14	NSK1407	4	3	Thema verkeer en veiligheid (H8)	2-3-10	S	50	10	ja

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud/stofomschrijving	Exameneenheid (BI/K/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	BI301	3	1	3-vmbo-b: Thema 1 "Organen en Cellen" 3-vmbo-b: Thema 3 "Ordening"	2-3-4-5	S	50	4	ja
2	BI302	3	1	Practicum "Cellen"	2-3-4	PO	50	2	nee
3	BI303	3	2	3-vmbo-b: Thema 2 "Voortplanting en Ontwikkeling"	2-3-12	S	50	4	ja
4	BI304	3	2	3-vmbo-b: Thema 2 "Voortplanting en Ontwikkeling"	2-3-12	PO	150	2	nee
5	BI305	3	2	3-vmbo-b: Thema 6 "Stevigheid en beweging"	2-3-8	PO	300	4	nee
6	BI306	3	3	4-vmbo-b: Thema 2 "Ecologie"	2-3-5-6	S	50	4	ja
7	BI307	3	3	4-vmbo-b: Thema 1 "Planten"	2-3-4-6-12	S	50	4	ja
9	BI401	4	1	4-vmbo-b: Thema 4 "Voeding en vertering"	3-4-5-6-9	S	50	10	ja
10	BI402	4	1	Practicum "Voeding en vertering" + "Mens en Milieu"	2-3-7	PO	150	2	nee
11	BI403	4	2	4-vmbo-b: Thema 5 "Gaswisseling" 4-vmbo-b: Thema 6 "Transport" 4-vmbo-b: Thema 7 "Opslag, uitscheiding, bescherming"	2-3-4-9-10-11	PO	450	10	nee
12	BI404	4	2	4-vmbo-b: Thema 5 "Gaswisseling" 4-vmbo-b: Thema 6 "Transport" 4-vmbo-b: Thema 7 "Opslag, uitscheiding, bescherming"	3-9-10-11	S	50	20	ja
13	BI405	4	3	3-vmbo-b: Thema 4 "Regeling" 3-vmbo-b: Thema 5 "Zintuigen"	4-9-11	S	50	14	ja
14	BI406	4	3	Examenstof leerjaar 3	4-6-12	S	100	20	ja
15	BI407	4	3	Excursie examenstof	2-3	HD	300	voldaan	nee

BI/K/1: wordt bij LOB afgerond

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud/stofomschrijving	Examineenheid (EC/K/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	EC301	3	1	Hoofdstuk 1	4a + 4b	S	50	3	ja
2	EC302	3	1	Hoofdstuk 2	4a + 4b	S	50	3	ja
3	EC303	3	2	Hoofdstuk 3	4a + 4b	S	50	4	ja
4	EC304	3	2	Hoofdstuk 4	5a	S	50	4	ja
5	EC305	3	3	Hoofdstuk 5 en 6	5b + 6	S	50	8	ja
6	EC306	3	1	Kennis toepassen	1 - 2 - 3 - 4a - 4b - 5a - 5b - 6 - 7 - 8	PO	100	5	nee
7	EC307	3	3	Kennis toepassen	1 - 2 - 3 - 4a - 4b - 5a - 5b - 6 - 7 - 8	PO	100	5	nee
8	EC401	4	1	Hoofdstuk 1	4a	S	50	6	ja
9	EC403	4	1	Hoofdstuk 3	5a	S	50	8	ja
10	EC404	4	2	Hoofdstuk 4	5b	S	50	8	ja
11	EC405	4	2	Hoofdstuk 5	7	S	50	12	ja
12	EC406	4	3	Hoofdstuk 6	7	S	50	12	ja
13	EC407	4	1	Kennis toepassen	1 - 2 - 3 - 4a - 4b - 5a - 5b - 6 - 7 - 8	PO	100	5	nee
14	EC408	4	1-3	Kennis toepassen	1 - 2 - 3 - 4a - 4b - 5a - 5b - 6 - 7 - 8	PO	100	5	nee
15	EC409	4	1-3	Rekentoets	1 - 2 - 3	S	50	12	ja

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examineenheid (ML2/K/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	MASK301	3	1	Thema multiculturele samenleving Themaopdracht	2-6	PO	200	10	Nee
2	MASK302	3	2	Thema Werk SE Toets	2-5	S	50	10	Ja
3	MASK303	3	3	Thema Politiek en beleid SE Toets	2-4	S	100.	10	Ja
4	MASK304	3	3	Thema Politiek en beleid Themaopdracht	2-4	PO	200	10	Nee
5	MASK401	4	1	Thema Criminaliteit en Rechtsstaat SE Toets	2-8	S	100	10	Ja
6	MASK402	4	1	Thema Criminaliteit en Rechtsstaat Themaopdracht	2-8	PO	200	10	Nee
7	MASK403	4	2	Thema Massamedia SE Toets	2-7	S	50	10	Ja
8	MASK404	4	2	Thema Massamedia Themaopdracht	2-7	PO	200	10	Nee
9	MASK405	4	2-3	Onderzoeksopdracht: thema's Politiek & Beleid en Criminaliteit en Rechtsstaat	2-4-7-8	PO	250	20	Nee

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen eenheid (ML1/K/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	MA301	3	1	Thema 1 cultuur en Socialisatie	2-3-4-7	PO	200	12,5	Nee, zie *
2	MA302	3	1	Thema 1 cultuur en Socialisatie	2-3-4-7	S	50	12,5	Nee, zie *
3	MA303	3	1	Thema 2 Zeggenschap	2-3-6	PO	200	12,5	Nee, zie *
4	MA304	3	2	Thema 2 Zeggenschap	2-3-6	S	50	12,5	Nee, zie *
5	MA305	3	2	Thema 3 Macht	2-3-6	P	400	12,5	Nee, zie *
6	MA306	3	3	Thema 3 Macht	2-3-6	S	50	12,5	Nee, zie *
7	MA307	3	3	Thema 4 Sociale verschillen	2-3-5-7	p	200	12,5	Nee, zie *
8	MA308	3	3	Thema 4 Sociale verschillen	2-3-5-7	S	50	12,5	Nee, zie *
9	MA309	3	3	Opdracht "Samen"	1-2-3-7	HO	400	n.v.t.	Nee, zie *

*** HEREXAMEN: Indien de leerling einde schooljaar onvoldoende staat (5,4 of lager):**

De leerling wordt opgeroepen om eind leerjaar 3 MA1 te herkansen met een resultaatverbeteringstoets. Voor dit examen wordt de gehele lesstof opnieuw getoetst, aangevuld met een opdracht. Hierbij vervalt het cijfer van leerjaar 3 en wordt dit vervangen met het vervangende examencijfer.

S= schriftelijk; P= praktisch; ICT= digitale media; HO= handelingsopdracht

Onderverdeling 4 thema's; bij elk thema's wordt lesstof uit het boek (en aanvullend los lesmateriaal) behandeld

Excursie wordt jaarlijks vastgesteld door de vakgroep en gefinancierd vanuit budget vakgroep

De genoemde hoofdstukken komen uit de methode **Thema's** uitg. Essener

Over Betuwe College Huissen

3 vmbo-BBL, KBL, GL (2020-2021) *Let op: Geen examenvak!*

Vak: Levo

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	LEVO301	3	1	Thema 1 'Familievlag'	nvt(*)	PO	200	15	Nee
2	LEVO302	3	1	Thema 2 'Geloven'	nvt(*)	PO	200	15	Nee
3	LEVO303	3	2	Thema 3 'Debat'	nvt(*)	PO	200	15	Nee
4	LEVO304	3	2	Thema 4 'Bucketlist'	nvt(*)	PO	200	15	Nee
5	LEVO305	3	3	Thema 5 'Helden'	nvt(*)	PO	200	15	Nee
6	LEVO306	3	3	Portfolio opdracht	nvt(*)	PO	1000	25	Nee

* Levo wordt afgesloten in het 3^{de} leerjaar met een SE cijfer. Er zijn geen verplichte exameneenheden voor dit vak.

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud	Examen eenheid (KV/K/...)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	KHA301	3	nvt	Maken van een tekenmap met daarop een cultureel zelfportret.	1-2-3	Eindproduct & Reflectieformulier: *proces *eindproduct	4	10
2	KHA302	3	nvt	Introductie kunst disciplines Culturele activiteit 1	1-2-3-4	Eindproduct & Reflectieformulier: *proces *eindproduct	8	20
3	KHA303	3	nvt	Introductie kunst disciplines Culturele activiteit 2	2-3-4	Eindproduct & Reflectieformulier: *proces *eindproduct	8	20
4	KHA304	3	nvt	Introductie kunst disciplines Culturele activiteit 3	2-3-4	Eindproduct & Reflectieformulier: *proces *eindproduct	8	20
5	KHA305	3	nvt	Introductie kunst disciplines Culturele activiteit 4	2-3-4	Eindproduct & Reflectieformulier: *proces *eindproduct	8	20
6	KHA306	3	nvt	Introductie kunst disciplines Culturele activiteit 5	2-3-4	Eindproduct & Reflectieformulier: *proces *eindproduct	6	10

Opmerkingen:

- * De culturele activiteiten worden o.a. door de leerling zelfstandig naar keuze ingevuld en kunnen –afhankelijk van het culturele aanbod- derhalve soms ook buiten de aangegeven periode plaatsvinden.
Om diezelfde reden kan de belasting in uren afwijken van de gegevens in bovenstaande tabel.
- * De presentatie van de culturele activiteiten bestaat uit enerzijds het invullen van een reflectieformulier en anderzijds enige vorm van presentatie in de klas en/of een of meer verwerkingsopdrachten.

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud	Examineenheid (KV/K/...)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	KMU301	3	nvt	Culturele activiteit 1	1-2-3-4	Product	15	25
2	KMU302	3	nvt	Culturele activiteit 2	1-2-3-4	Product	15	25
3	KMU303	3	nvt	Culturele activiteit 3	1-2-3-4	Product	15	25
4	KMU304	3	nvt	Culturele activiteit 4	1-2-3-4	Eindproduct & Reflectieformulier: *proces *eindproduct	15	25

Opmerkingen:

- * De culturele activiteiten worden o.a. door de leerling zelfstandig naar keuze ingevuld en kunnen –afhankelijk van het culturele aanbod- derhalve soms ook buiten de aangegeven periode plaatsvinden.
Om diezelfde reden kan de belasting in uren afwijken van de gegevens in bovenstaande tabel.
- * De presentatie van de culturele activiteiten bestaat uit enerzijds het invullen van een reflectieformulier en anderzijds enige vorm van presentatie in de klas en/of een of meer verwerkingsopdrachten.

ALLEEN LEERLINGEN ZONDER WISKUNDE

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid	Toets vorm	Werktijd (min)	Gewicht (%)	Herkansbaar
1	RE301	3	1	Niveautoets 2F	nvt	F	90	nvt	nee
2	RE302	3	1	Hoofdstuk 10 Procenten basis	nvt	F	50	nvt	ja
3	RE303	3	1	Hoofdstuk 11 Rekenen met procenten	nvt	F	50	nvt	ja
4	RE304	3	2	Hoofdstuk 12 Schaal	nvt	F	50	nvt	ja
5	RE305	3	2	Hoofdstuk 13 Omtrek en oppervlakte	nvt	F	50	nvt	ja
6	RE306	3	3	H14 Verder rekenen met kommagetallen	nvt	F	50	nvt	ja
7	RE706	3	3	H15 Tijd en snelheid	nvt	F	50	nvt	ja
8	RE308	3	3	H17 Negatieve getallen	nvt	F	50	nvt	ja
9	RE309	3	3	Eindtoets 2F	nvt	F	90	nvt	nee

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Stofomschrijving	Examenenheid (LO1/K/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Beoordeling	Herkansbaar
1	LO301	3/4	1 t/m 3	Slag en loop spel	4	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
2	LO302	3/4	1 t/m 3	Vorm van tik-afgooi spel	4	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
3	LO303	3/4	1 t/m 3	Doelspelen	4	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
4	LO304	3/4	1 t/m 3	Terugslagspel volleybal	4	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
5	LO305	3/4	1 t/m 3	Terugslagspel badminton	4	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
6	LO306	3/4	1 t/m 3	Turnen	5	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
7	LO307	3/4	1 t/m 3	Zelfverdediging	8	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
8	LO308	3/4	1 t/m 3	Actuele bewegingsactiviteit	1-9	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
9	LO309	3/4	1 t/m 3	Atletiek	7	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
10	LO310	3/4	1 t/m 3	Bewegen op muziek	6	HO	n.v.t.	8	o/b/g/e	Nee
11	LO311	3	1 t/m 3	Basisvaardigheden	2-3	HO	n.v.t.	5	o/b/g/e	Nee
12	LO312	3	1 t/m 3	Basisvaardigheden	2-3	HO	n.v.t.	5	o/b/g/e	Nee
13	LO313	4	1 t/m 3	Basisvaardigheden	2-3	HO	n.v.t.	5	o/b/g/e	Nee
14	LO314	4	1 t/m 3	Basisvaardigheden	2-3	HO	n.v.t.	5	o/b/g/e	Nee

Beoordeling L.O. :

1. Er wordt per onderdeel beoordeeld volgens: onvoldoende, beginner, gevorderd, expert.
2. Magister zal de beoordeling per onderdeel uitrekenen tot een beoordeling voor het rapport.
Deze beoordeling zal zijn: onvoldoende, voldoende, goed.
3. De beoordelingscriteria zijn: Motorische vaardigheden/inzet/kennis en inzicht/houding/bewegen regelen (afhankelijk van het onderdeel)
4. Bij de beoordelingen wordt er gebruik gemaakt van rubrics.

Opmerking LO:

Gezien het principe dat de studielast voor het vak L.O. in het VMBO gelijk is aan de contacttijd, is het onvermijdelijk om van een leerling in principe 100% deelname aan de lessen te eisen. In verband met registratie en controle is hiervoor een aparte procedure ontwikkeld.

Procedure:

1. De docent L.O. registreert elke les de absnten.
2. De leerling die afwezig was bij een les staat op wettig afwezig in het absentieoverzicht van magister.
3. Bij twijfel aan de geldigheid wordt de afdelingsleiding ingeschakeld om de geldigheid nogmaals te toetsen.
4. De afdelingsleiding rapporteert terug aan de docent L.O.
5. Is de absentie onwettig dan wordt dit beschouwd als onrechtmatig verzuim van de les.
6. Een leerling rond het handelingsdeel af wanneer hij of/zij 2/3 van het aantal lessen aanwezig is geweest en daarbij is beoordeeld aan de hand van de eisen zoals beschreven in de rubrics.
7. In uitzonderingsgevallen is het mogelijk een leerling te ontheffen van fysieke deelname aan de lessen L.O. (blessures). Na een schriftelijke mededeling van ouders treedt de leerling in overleg met de docent om vast te stellen in hoeverre niet toch kan worden voldaan aan de regelende taken van het programma L.O. van het VMBO.
8. Mocht dit niet kunnen worden voldaan doormiddel van regelende taken van het programma, dan zal de leerling de lesstof/lestijd (gedeeltelijk) in moeten halen.
9. In gevallen waarin bovenstaande procedure niet voorziet, wordt in overleg met de teamleider naar een passende oplossing gezocht.

Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examineenheid (P/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1	BWI301	3 en 4	1 t/m 8	Module 1: Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren	1.1	S	20	8
2	BWI302	3 en 4	1 t/m 8	Module 1: Ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening en bestek.	1.2	S en PO	34	8.5
3	BWI303	3 en 4	1 t/m 8	Module 1: Profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen.	1.3	PO	27	8.5
4	BWI304	3 en 4	1 t/m 8	Module 2: Een werktekening en een schets van fundering en opgaand metselwerk maken. Aan de hand van werktekeningen bekistingen maken.	2.1	S en PO	20	6.25
5	BWI305	3 en 4	1 t/m 8	Module 2: Aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen	2.2	P	20	6.25
6	BWI306	3 en 4	1 t/m 8	Module 2: Isolatiematerialen verwerken met behulp van actuele kennis over isolatie en ventilatie.	2.3	S en PO	20	6.25
7	BWI307	3 en 4	1 t/m 8	Module 2: Steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken. Juiste steigers en ladders kiezen, conform voorschriften opbouwen, plaatsen en afbreken.	2.4	S en PO	20	6.25
8	BWI309	3 en 4	1 t/m 8	Module 3: Een werktekening en alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen.	3.1	S en PO	40	12.5
9	BWI310	3 en 4	1 t/m 8	Module 3: Het veilig uitvoeren van houtbewerkingen. Zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.	3.2	P	40	12.5
10	BWI311	4		Blokstage	LOB	HD	2 weken	voldaan
11	BWI312	3 en 4	1 t/m 8	Module 4: Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een eenvoudig ontwerp tekenen met een 2D en 3D CAD-tekenprogramma voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal.	4.1	S	20	6.25

12	BWI313	3 en 4	1 t/m 8	Module 4: Een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement op basis van kennis over decoratieve technieken, kleurgebruik en vormgeving.	4.2	S en PO	20 uren	6.25
13	BWI314	3 en 4	1 t/m 8	Module 4: Een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal aan de hand van een ontwerp en werktekeningen.	4.3	PO	20 uren	6.25
14	BWI315	3 en 4	1 t/m 8	Module 4: Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren met watergedragen verfproducten. Decoratieve figuren printen, plotten, snijplotten, pellen, plakken en monteren.	4.4	S en PO	20 uren	6.25

De leerling doorloopt / kiest 4 keuzevakken afhankelijk van het aanbod.

Keuzevakken:

- Daken en kapconstructies
- Constructieve aansluiting en afwerking
- Schilderen en afwerken van hout- en steenachtige ondergronden
- Meubelmaken
- Schoonmetselwerk
- Gevelopening
- Interieurbouw, stands en betimmering
- Interieurontwerp en -design
- Scheidingswanden
- Wandafwerking
- Bouwmethoden en bouwstijlen

Daken en kapconstructies								
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1		3 en 4	1 t/m 8	Werkzaamheden voorbereiden voor het aanbrengen van daken en kapconstructies.	7.1*	S	10	50
2		3 en 4	1 t/m 8	Constructies maken voor platte daken en de dakrand afwerken	7.2	PO	45	25
3		3 en 4	1 t/m 8	Constructies maken voor hellende daken, afdichten en afwerken	7.3	PO	45	25

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Constructieve aansluiting en afwerking								
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1		3 en 4	1 t/m 8	Werkzaamheden voorbereiden voor het aanbrengen van daken en kapconstructies.	1.1*	S	10	50
2		3 en 4	1 t/m 8	Constructies maken voor platte daken en de dakrand afwerken	1.2	PO	45	25
3		3 en 4	1 t/m 8	Constructies maken voor hellende daken, afdichten en afwerken	1.3	PO	45	25

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Schilderen en afwerken van hout- en steenachtige ondergronden								
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1		3 en 4	1 t/m 8	Theorie	3*	S	10	50
2		3 en 4	1 t/m 8	Houtachtige ondergronden schilderen en afwerken	3.1	PO	45	25
3		3 en 4	1 t/m 8	Steenachtige ondergronden schilderen en afwerken	3.2	PO	45	25

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Meubelmaken								
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1		3 en 4	1 t/m 8	Theorie	16	S	10	50
2		3 en 4	1 t/m 8	De werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden	16.1	PO	45	25
3		3 en 4	1 t/m 8	Meubels maken van hout en plaatmateriaal	16.2	PO	45	25

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Schoonmetselwerk								
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1		3 en 4	1 t/m 8	Theorie	2*	S en PO	10	50
2		3 en 4	1 t/m 8	Constructieve oplossingen in halfsteens muren maken	2.1	PO	50	25
3		3 en 4	1 t/m 8	Metselwerk uitvoeren	2.2	PO	50	25

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Gevelopening								
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1		3 en 4	1 t/m 8	Theorie	6*	S	5	40
2		3 en 4	1 t/m 8	De werkzaamheden voorbereiden voor het maken van kozijnen en ramen en het afhangen en sluitbaar maken van ramen en deuren	6.1	S en PO	40	20
3		3 en 4	1 t/m 8	Houten kozijnen en ramen maken	6.2	PO	30	20
4		3 en 4	1 t/m 8	Ramen en deuren afhangen en sluitbaar maken	6.3	PO	30	20

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Interieurbouw, stands en betimmering									
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %	
1		3 en 4	1 t/m 8	Theorie	4*	S en PO	10	50	
2		3 en 4	1 t/m 8	Eenvoudige kasten en opbergssystemen ontwerpen en maken	4.1	PO	50	25	
3		3 en 4	1 t/m 8	Betimmeringen en stands ontwerpen en aanbrengen	4.2	PO	50	25	

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Interieurontwerp en -design									
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %	
1		3 en 4	1 t/m 8	Een interieur ontwerpen	19.1*	S	10	20	
2		3 en 4	1 t/m 8	Interieurelementen in samenhang met een interieur ontwerpen en maken	19.2	S en PO	30	20	
3		3 en 4	1 t/m 8	Interieurelementen en een interieur decoreren en presenteren	19.3	S en PO	20	20	
4		3 en 4	1 t/m 8	Een tekst en logo opmaken in een softwareprogramma, plotten en monteren	19.4	S en PO	20	20	
5		3 en 4	1 t/m 8	Een digitaal bestand opmaken, printen en monteren	19.5	S en PO	20	20	

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Scheidingswanden								
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1		3 en 4	1 t/m 8	Het voorbereiden, aanbrengen en afwerken van gipsplaten op regels	11.1*	S en PO	40	50
2		3 en 4	1 t/m 8	Een metal stud scheidingswand met kozijn monteren, afwerken en demonteren	11.2	PO	30	25
3		3 en 4	1 t/m 8	Een bestaande scheidingswand van een wandstelsel met profielen en beplating en / of beglazing monteren en demonteren	11.3	PO	30	25

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Wandafwerking								
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1		3 en 4	1 t/m 8	Het voorbereiden, voorbehandelen en aanbrengen van dunpleister	12.1*	S en PO	20	25
2		3 en 4	1 t/m 8	Het voorbereiden, voorbehandelen en aanbrengen van gipspleister op metselwerk en afwerken met sierpleister	12.2*	S en PO	30	25
3		3 en 4	1 t/m 8	Het voorbereiden, voorbehandelen en aanbrengen van sierpleister met figuur en stucstop op dunpleister	12.3*	S en PO	30	25
4		3 en 4	1 t/m 8	Het voorbereiden, voorbehandelen en aanbrengen van behang	12.4*	S en PO	20	25

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Bouwmethoden en bouwstijlen								
Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/BWI/..)	Toetsvorm	Werktijd (uur)	Gewicht in %
1		3 en 4	1 t/m 8	Het verwerken van kennis over hedendaagse bouwmethoden, het maken van schetsen van de principes van de bouwmethoden, een planning en een maquette.	9.1*	S en PO	40	50
2		3 en 4	1 t/m 8	De kenmerken van bouwstijlen en bouwkunst vanuit de oudheid tot heden herkennen, benoemen en verwerken in een presentatie en bouwconstructie	9.2*	S en PO	60	50

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets nummer	Kolom Magister	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen eenheid (P/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	PIE301	3 en/of 4	1 en 3	Profielvak 1: Ontwerpen en maken: Draaien 1,2, 3, 4	1.2	S en PO	20	11
2	PIE302	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 2: Bewerken en verbinden: Zagen met de hand	1.3-1.4	S en PO	10	5
3	PIE303	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 2: Bewerken en verbinden: Boren en tappen	1.3-1.4	S en PO	10	5
4	PIE304	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 2: Bewerken en verbinden: Stofblik	1.3-1.4	S en PO	10	5
5	PIE305	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 2: Bewerken en verbinden: Fotolijstje	1.3-1.4	S en PO	10	5
6	PIE306	3 en/of 4	1 en 3	Profielvak 3: Besturen en automatiseren: Practicum basisschakelingen	2.1-2.2	S en PO	10	8
7	PIE307	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 3: Besturen en automatiseren: Kennismaken relaistechiek	2.1-2.2	S en PO	18	10
8	PIE308	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 3: Besturen en automatiseren: Pneumatiek	2.1-2.2	S en PO	15	10
9	PIE309	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 4: Installeren en monteren: Kennismaken elektro	2.1-2.2	S en PO	20	7
10	PIE310	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 4: Installeren en monteren: WCD en enkelpolig	3.1-3.2	S en PO	20	9
11	PIE311	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 4: Installeren en monteren: Bewerken koper	3.1	S	15	8
12	PIE312	3 en/ of 4	1 en 3	Profielvak 4: Installeren en monteren: Bewerken PVC	4.1	S en PO	20	8
13	PIE313	3 en/ of 4	1 en 3	Solid works / Cad tekenen	4.1	S en PO	wekelijks	9
14	PIE314	4		Blokstage		HD	60	voldaan

Opmerking PIE:

Door de gekozen methode (VMBODIGITAAL) en beperkingen in werkplekken lopen de leerlingen individueel door het programma heen. Na twee jaar hebben ze allemaal in verschillende volgordes het bovenstaande programma doorlopen.

LOB zit verweven in de methode.

1 Plaat- en constructiewerk							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	Keuze uit Barbecue, step, bolderwagen, skelter, fietskar, vrije opdracht	nog niet bekend	S en PO	40	100

2 Booglasprocessen 1							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	Beginselen MAG lassen	nog niet bekend	PO	20	40
2	3 of 4	2 of 4	Beginselen Tig lassen	nog niet bekend	PO	10	30
3	3 of 4	2 of 4	Beginselen BMBE lassen	nog niet bekend	PO	10	30

3 Praktisch booglassen 1							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	Voorhamer	nog niet bekend	S en PO	20	50
2	3 of 4	2 of 4	Aambeeld	nog niet bekend	S en PO	20	50

4 Drinkwater en sanitair							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	Werkstuk Drinkwater en sanitair	nog niet bekend	S en PO	40	100

5 Verspaningstechnieken							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Exameneenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	Kanon	nog niet bekend	S en PO	20	50
2	3 of 4	2 of 4	Notenkraker	nog niet bekend	S en PO	20	50

6 Werktuigbouwkundig en elektrotechnisch onderhoud							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examenenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	Serieschakeling	nog niet bekend	S en PO	20	50
2	3 of 4	2 of 4	Wisselschakeling	nog niet bekend	S en PO	20	50

7 Nutsvoorzieningen							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examenenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	De meterkast	nog niet bekend	S en PO	40	100

8 Fietstechniek							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examenenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	Fietstechniek	nog niet bekend	S en PO	40	100

9 Domotica en automatisering							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examenenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	Domotica en automatisering	nog niet bekend	S en PO	40	100

10 Procestechnieken							
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examenenheid (K/PIE/...)	Toets vorm	Werktijd (uur)	Gewicht (%)
1	3 of 4	2 of 4	Procestechnieken	nog niet bekend	S en PO	40	100

Moduul delen: Mens en activiteit, Mens en omgeving, Mens en zorg, Mens en gezondheid.

Toets nummer	Kolom Magister	Leer jaar	Periode	Inhoud	Examineenheid (P/ZW/...)	Toetsvorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansing
1	ZW301	3 of 4*	1, 2 of 3	Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren	3.1-3.2-3.3	S: tussentoets	50	5	Ja
2	ZW302	3 of 4*	1, 2 of 3	Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren	3.1-3.2-3.3	S: eindtoets	50	10	Ja
3	ZW303	3 of 4*	1, 2 of 3	Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren	3.1-3.2-3.3	PO	50 -100	10	Ja***
4	ZW304	3 of 4*	1, 2 of 3	Ondersteunen bij het creëren van een verzorgende, schone en veilige leef- en werkomgeving	2.1-2.2-2.3-2.4-2.5	S: tussentoets	50	5	Ja
5	ZW305	3 of 4*	1, 2 of 3	Ondersteunen bij het creëren van een verzorgende, schone en veilige leef- en werkomgeving	2.1-2.2-2.3-2.4-2.5	S: eindtoets	50	10	Ja
6	ZW306	3 of 4*	1, 2 of 3	Ondersteunen bij het creëren van een verzorgende, schone en veilige leef- en werkomgeving	2.1-2.2-2.3-2.4-2.5	PO	50- 100	10	Ja***
7	ZW307	3 of 4*	1, 2 of 3	Ondersteunende handelingen verrichten bij het zorg verlenen aan de klant	4.1-4.2-4.3-4.4-4.5	S: tussentoets	50	5	Ja
8	ZW308	3 of 4*	1, 2 of 3	Ondersteunende handelingen verrichten bij het zorg verlenen aan de klant	4.1-4.2-4.3-4.4-4.5	S: eindtoets	50	10	Ja
9	ZW309	3 of 4*	1, 2 of 3	Ondersteunende handelingen verrichten bij het zorg verlenen aan de klant	4.1-4.2-4.3-4.4-4.5	PO	50 -100	10	Ja***
10	ZW310	3 of 4*	1, 2 of 3	Ondersteunen bij keuzes voor een gezonde leefstijl	1.1-1.2-1.3	S: tussentoets	50	5	Ja
11	ZW311	3 of 4*	1, 2 of 3	Ondersteunen bij keuzes voor een gezonde leefstijl	1.1-1.2-1.3	S: eindtoets	50	10	Ja
12	ZW312	3 of 4*	1, 2 of 3	Ondersteunen bij keuzes voor een gezonde leefstijl	1.1-1.2-1.3	PO	50 -100	10	Ja***
13	ZW313	3	1 t/m 3	Werk en beroepshouding: Leerjaar 3	alle	HD	nvt	voldaan	Nee
14	ZW314	4	1 t/m 3	Werk en beroepshouding: Leerjaar 4	alle	HD	nvt	voldaan	Nee
15	ZW315	4	2	Beroepsgerichte opdracht: Leerjaar 4	alle	HD	60 uur	voldaan	Nee

N.B. Informatie vanuit het examenreglement voor de handelingsdelen: "Een kandidaat in één van de beroepsgerichte leerwegen heeft het schoolexamen afgerond indien is voldaan: - de handelingsdelen van de door de kandidaat gevolgde vakken "naar behoren" (voldoende) zijn afgerond;"

* Op basis van roulatie

** Algemene kennis en vaardigheden, professionele kennis en vaardigheden en loopbaan oriëntatie en – ontwikkeling komt bij iedere module naar voren.

*** Aan het eind van het 4^e leerjaar mag er 1 praktische opdracht worden herkanst.

De leerling doorloopt / kiest 4 keuzevakken afhankelijk van het aanbod.

Keuzevakken:

- Schoonheidsbehandeling hand, haar, gezicht
- Haarverzorging
- Huidverzorging
- Welzijn kind en jongere
- Welzijn volwassenen en ouderen
- Voorkomen van ongevallen en EHBO
- Catering en inrichting
- Onderhoud en receptie

Schoonheidsbehandeling hand, haar, gezicht								
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud	Exameneenheid (K/ZW/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansing
1	3 en/of 4*	1, 2, 3	Eenvoudige hand, haar- en gezichtsbehandeling bij een klant in een kapsalon of schoonheidssalon	1.1 t/m 1.4	S	50	50	Ja
2	3 en/of 4	1, 2, 3	Eenvoudige hand, haar- en gezichtsbehandeling bij een klant in een kapsalon of schoonheidssalon	1.1 t/m 1.4	PO	50-100	50	Ja*

Haarverzorging								
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud	Exameneenheid (K/ZW/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansing
1	3 en/of 4*	1, 2, 3	Haarbehandelingen uitvoeren bij klant in salon	2.1 t/m 2.3	S	50	50	Ja
2	3 en/of 4	1, 2, 3	Haarbehandelingen uitvoeren bij klant in salon	2.1 t/m 2.3	PO	50-100	50	Ja*

Huidverzorging								
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud	Exameneenheid (K/ZW/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansing
1	3 en/of 4*	1, 2, 3	Gezichts- en lichaamsbehandelingen uitvoeren bij klant in salon	3.1 t/m 3.3	S	50	50	Ja
2	3 en/of 4	1, 2, 3	Gezichts- en lichaamsbehandelingen uitvoeren bij klant in salon	3.1 t/m 3.3	PO	50-100	50	Ja*

Welzijn volwassenen en ouderen									
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud	Examineenheid (K/ZW/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansing	
1	3 en/of 4*	1, 2, 3	Volwassenen en ouderen assisteren bij dagelijkse activiteiten en begeleiden bij de keuze voor een passende dagbesteding of activiteit	8.1 t/m 8.4	S	50	50	Ja	
2	3 en/of 4	1, 2, 3	Volwassenen en ouderen assisteren bij dagelijkse activiteiten en begeleiden bij de keuze voor een passende dagbesteding of activiteit	8.1 t/m 8.4	PO	50-100	50	Ja*	

Welzijn kind en jongere									
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud	Examineenheid (K/ZW/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansing	
1	3 en/of 4*	1, 2, 3	Assisteren bij dagelijkse activiteiten van kind/jongere	5.1 t/m 5.4	S	50	50	Ja	
2	3 en/of 4	1, 2, 3	Assisteren bij dagelijkse activiteiten van kind/jongere	5.1 t/m 5.4	PO	50-100	50	Ja*	

Voorkomen van ongevallen en EHBO									
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud	Examineenheid (K/ZW/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansing	
1	3 en/of 4*	1, 2, 3	Een bijdrage leveren aan veiligheid en preventie van ongelukken en eerste hulp verlenen bij ongelukken	12.1 t/m 12.5	S	50	50	Ja	
2	3 en/of 4	1, 2, 3	Een bijdrage leveren aan veiligheid en preventie van ongelukken en eerste hulp verlenen bij ongelukken	12.1 t/m 12.5	PO	50-100	50	Ja*	

Onderhoud en receptie									
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud	Examineenheid (K/ZW/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansing	
1	3 en/of 4*	1, 2, 3	Eenvoudige werkzaamheden verrichten in en rondom het gebouw.	10.1 t/m 10.5	S	50	50	Ja	
2	3 en/of 4	1, 2, 3	Eenvoudige werkzaamheden verrichten in en rondom het gebouw.	10.1 t/m 10.5	PO	50-100	50	Ja*	

Facilitaire dienstverlening: catering en inrichting									
Toets nummer	Leerjaar	Periode	Inhoud	Examineenheid (K/ZW/...)	Toets vorm	Werktijd (min.)	Gewicht (%)	Herkansing	
1	3 en/of 4*	1, 2, 3	Eenvoudige dienstverlenende activiteiten verrichten	9.1 t/m 9.5	S	50	50	Ja	
2	3 en/of 4	1, 2, 3	Eenvoudige dienstverlenende activiteiten verrichten	9.1 t/m 9.5	PO	50-100	50	Ja*	

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen-eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
1	3	1	Theorie Toets taken SPS	K.DP 1 t/m 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	10	Cijfer
2	3	1	Praktijk Toets(en) SPS	K.DP 1 t/m 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	10	Cijfer
3	3	1	Theoretische opdrachten	K.DP 1 t/m 4	Theorie			Moet voldaan zijn
4	3	3	Theorie Toets taken TNC	K.DP 1 t/m 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	10	Cijfer
5	3	3	Praktijk Toets(en) TNC	K.DP 1 t/m 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	10	Cijfer
6	3	3	Theoretische opdrachten	K.DP 1 t/m 4	Theorie			Moet voldaan zijn
7	3	1 t/m 5	LOB		Handelingsdeel			Moet voldaan zijn
8	4	1	Theorie Toets taken WER	K.DP 1 t/m 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	15	Cijfer
9	4	1	Praktijk Toets(en) WER	K.DP 1 t/m 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	15	Cijfer
10	4	1	Theoretische opdrachten	K.DP 1 t/m 4	Theorie			Moet voldaan zijn
11	4	3	Theorie Toets taken HTL	K.DP 1 t/m 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	15	Cijfer
12	4	3	Praktijk Toets(en) HTL	K.DP 1 t/m 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	15	Cijfer
13	4	3	Theoretische opdrachten	K.DP 1 t/m 4	Theorie			Moet voldaan zijn
14	4	1 t/m 5	LOB		handelingsdeel			Moet voldaan zijn
15	4		Stage		handelingsdeel	60 uur		Moet voldaan zijn

Dienstverlening en producten keuzevakken "Economie&Ondernemen"

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen-eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
Commercieel								
1	3-4	2-7	Theorie en vaardigheden toets	P/EO/1	Schriftelijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Praktische opdrachten*	P/EO/1	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB	P/EO/1	Handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen-eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
Logistiek								
1	3-4	2-7	Theorie en vaardigheden toets	P/EO/1	Schriftelijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Praktische opdrachten*	P/EO/1	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB	P/EO/1	Handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen-eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Marketing					
1	3-4	2-7	Theorie en vaardigheden toets	P/EO/1	Schriftelijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Praktische opdrachten*	P/EO/1	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB	P/EO/1	Handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen-eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Office management					
1	3-4	2-7	Theorie en vaardigheden toets	P/EO/1	Schriftelijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Praktische opdrachten*	P/EO/1	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB	P/EO/1	Handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen-eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Webshop					
1	3-4	2-7	Theorie en vaardigheden toets	P/EO/1	Schriftelijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Praktische opdrachten*	P/EO/1	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB	P/EO/1	Handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen-eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Presentatie en styling					
1	3-4	2-7	Theorie en vaardigheden toets	P/EO/1	Schriftelijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Praktische opdrachten*	P/EO/1	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB	P/EO/1	Handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Dienstverlening en Producten keuzevakken "Uniformberoepen & sportactiviteiten"

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen- eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Geüniformeerde dienstverlening en veiligheid					
1	3	2-7	Keuzevak theorie toets	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
2	3	2-7	Keuzevak praktijk*	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3	2-7	LOB		Handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen- eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Voeding en beweging					
1	3	2-7	Keuzevak theorie toets	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
2	3	2-7	Keuzevak praktijk*	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3	2-7	LOB		Handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen- eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Ondersteuning bij sport en bewegingsactiviteiten					
1	3	2-7	Keuzevak theorie toets	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
2	3	2-7	Keuzevak praktijk*	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3	2-7	LOB		Handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen- eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Evenementen					
1	3-4	2-7	Keuzevak theorie toets	K.HBR 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Keuzevak praktijk*	K.HBR 4	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB		handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen-eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Game design					
1	3-4	2-7	Keuzevak theorie toets	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Keuzevak praktijk*	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB		handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen-eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Milieu, hergebruik en duurzaamheid					
1	3-4	2-7	Keuzevak theorie toets	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Keuzevak praktijk*	K.DP 1 t/m 6	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB		handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen- eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Vormgeving en typografie					
1	3-4	2-7	Keuzevak theorie toets	K.MVI/12	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Keuzevak praktijk*	K.MVI/12	praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB		handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

Toets-nr.	Leerjaar	Periode	Inhoud / stofomschrijving	Examen- eenheid	Toetsvorm	Werktijd	Gewicht in %	Beoordeling
			Mens en activiteit					
1	3-4	2-7	Keuzevak theorie toets	P/ZW/3	Schriftelijk / praktijk	50 uur	50	Cijfer
2	3-4	2-7	Keuzevak praktijk*	P/ZW/3	praktijk	50 uur	50	Cijfer
3	3-4	2-7	LOB		handelingsdeel			Moet voldaan zijn

*= Bestaat uit meerdere opdrachten die samen tot 1 cijfer leiden.

